

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАРЫПОВО
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» города Шарыпово

ПРИКАЗ

04.09.2024г.

№ 12

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся

Во исполнение п. 7 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом министерства образования Красноярского края от 28.08.2024 г. № 619-11-05, письмом министерства образования Красноярского края № 75-9663 от 28.08.2024 г. «О проведении социально-психологического тестирования в 2024/25 учебном году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 16 сентября по 11 октября 2024 г. социально-психологическое тестирование (далее – Тестирование) обучающихся 7 – 11 классов.
2. Педагогу-психологу Галаган Л.Н. в срок до 10.09.2024 г. провести с классными руководителями 7 – 11 классов инструктаж о порядке и целях Тестирования.
3. Классным руководителям 7 – 11 классов:
 - провести в период с 11.09.2024 г. по 16.09.2024 г. информационно-разъяснительную работу с родителями или законными представителями обучающихся и мотивационную работу с обучающимися школы для повышения активности и снижения количества отказов от Тестирования;
 - проинформировать родителей обучающихся о целях и задачах, сроках, порядке Тестирования и конфиденциальности полученной информации;
 - получить от родителей обучающихся 7 – 11 классов информационное добровольное согласие на участие в Тестировании или отказ от него;
 - подготовить поименные списки обучающихся своего класса, на которых есть согласие на участие в Тестировании;
 - обеспечить явку на Тестирование.
4. Утвердить состав комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение Тестирования в 2024/25 учебном году в следующем составе:
председатель: заместитель директора по УВР
заместитель председателя: педагог-психолог

Юркова Ю.Н.
Галаган Л.Н.

члены комиссии: социальный педагог
учитель информатики
заместитель директора по ВР
инженер программист

Ковальская Э.В.
Васильева Т.А.
Либега Т.В.
Гоманков И.В.

4.1. Членам комиссии:

- проинформировать участников Тестирования о его условиях и расписании не позднее, чем в день его проведения;
- провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;
- обеспечить возможность присутствия в кабинете родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в Тестировании, в качестве наблюдателей;
- осуществить контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;
- обеспечить доступ в интернет для участников Тестирования согласно утвержденному расписанию.

4.2. Председателю комиссии: обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;

1. Педагогу-психологу Галаган Л.Н. по результатам проведения Тестирования разработать мероприятия по оказанию психолого-педагогической помощи и сопровождению обучающихся группы риска с учетом порядка проектирования профилактической работы, представленного в Методических рекомендациях, направленных письмом Минпросвещения от 13.02.2020г. № 07-1468.

2. Винниковой Ю.А., ответственной за сайт, разместить информацию о Тестировании на официальный сайт школы.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №3

С.А.Орлова

С приказом ознакомлены:

Васильева Т.А.
Васютина Ю.В.
Винникова Ю.А.
Галаган Л.Н.
Гильдеева Д.Д.
Гильденберг В.И.
Гоманков И.В.
Гончарова Л.В.
Ковальская Э.В.

Кручина М.В.
Либега Т.В.
Линд О.А.
Марьясова Е.Н.
Мулюкова Л.Я.
Попова Г.А.
Ромашенко Е.В.
Руденок С.В.
Смоль М.Г.
Юркова Ю.Н.